

*REPUBLIKA HRVATSKA*

*MEĐIMURSKA ŽUPANIJA*

*OPĆINA DEKANOVEC*

*Jedinstveni upravni odjel*

*F. Andrašeca 41, Dekanovec*

*Tel./fax. : 040/849-488*

e-mail: [opcina-dekanovec@ck.t-com.hr](mailto:opcina-dekanovec@ck.t-com.hr)

www.dekanovec.hr

OIB: 34666892913

Vodič za građane

KROZ PRORAČUN OPĆINE DEKANOVEC ZA 2020.GODINU I PROJEKCIJU PRORAČUNA ZA 2021. I 2022. GODINU

**UVODNA RIJEČ OPĆINSKOG NAČELNIKA**

Poštovane mještanke i mještani Općine Dekanovec

Pored svih aktivnosti koje provodimo u želji približavanja rada općinske uprave široj javnosti, izradili smo i ove godine Vodič uz Proračun kao još jedan korak u jačanju transparentnosti Općine te potkrjepa dobivenom priznanju za transparentnost Općinskog proračuna od Instituta za javne financije.

Općinski proračun složeni je financijski dokument, te se ovim Vodičem želi na jednostavan i razumljiv način dati uvid u temeljne proračunske pojmove, općinske prihode i rashode, projekte i aktivnosti.

Svrha ovog Vodiča, osim povećanja transparentnosti rada Općine i informiranja mještana o načinu raspolaganja javnim sredstvima je i povećanje interesa javnosti za općinske aktivnosti i projekte te u konačnici i njenoj većoj uključenosti u proračunski proces Općine Dekanovec.

*Nadam se da smo u tome uspjeli. Ovaj dokument namijenjen je vama, a mi smo na raspolaganju za sve vaše prijedloge i sugestije.*

Načelnik Općine Dekanovec

Ivan Hajdarović

# OPĆENITO O PRORAČUNU

***1. Što je Proračun?***

* Proračun je jedan od najvažnijih dokumenata koji se donosi na razini jedinica lokalne samouprave
* Proračun je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci jedinice lokalne samouprave za proračunsku godinu
* Sadrži i **projekciju** prihoda i primitaka te rashoda i izdataka **za dvije godine unaprijed**
* Propis kojim su regulirana sva pitanja vezana uz proračun je Zakon o proračunu (Narodne novine 87/08 i 136/12; 15/15)

***2. Kako se donosi Proračun?***

* Proračun donosi predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave (Općinsko Vijeće Općine Dekanovec)
* Proračun se prema Zakonu mora donijeti najkasnije do konca tekuće godine za iduću

godinu prema prijedlogu kojega utvrđuje općinski načelnik i dostavlja predstavničkom tijelu do 15.studenog tekuće godine

***3. Sadržaj Proračuna***

* **OPĆI DIO** ⇨Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja, što predstavlja strukturu prihoda i primitaka te rashoda i izdataka po vrstama,
* **POSEBNI DIO** ⇨ sastoji se od plana rashoda i izdataka koji se financiraju, iskazanih po Razdjelima, programima, aktivnostima i projektima =na razini upravnih odjela,
* **PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA =** je dokument sastavljen za trogodišnje razdoblje koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja povezane sa programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna **(** prikaz planiranih investicija i drugih kapitalnih ulaganja općine)

***4. STRUKUTURA PRIHODA I PRIMITAKA***

4.1. Prihodi poslovanja

4.2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

4.3. Primici od financijske imovine i zaduživanja

4.4. Raspoloživa sredstva iz prethodne godine

**4.1.PRIHODI POSLOVANJA OBUHVAĆAJU:**

a) **Prihodi od poreza** (porez i prirez na dohodak, porez na korištenje javnih površina, porez na promet nekretnina, porez na potrošnju)

b) **Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna** ( sredstva iz raznih fondova EU, te tekuće i kapitalne pomoći iz drugih proračuna državnih i županijskih te izvanproračunskih korisnika)

c**) Prihodi od imovine** ( kamate, prihodi od dobiti, naknade za koncesije, prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta i poslovnih prostora, legalizacija)

d) **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima** (županijske gradske i općinske pristojbe i naknade, vodni doprinos, komunalni doprinos, komunalna naknada, naknada za održavanje groblja te ostali prihodi za posebne namjene)

**4.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE OBUHVAĆAJU**:

a) Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ( zemljišta)

**4.3. PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA OBUHVAĆAJU:**

a) Primitci od zaduživanja ( kredit )

b) Povrat zajmova i depozita

**4.4. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE OBUHVAĆAJU:**

Višak /manjak koji proračun ostvari u prethodnoj godini.

Općinsko vijeće svake godine nakon usvajanja Izvješća o izvršenju proračuna donosi posebnu odluku o rasporedu rezultata poslovanja ( višak ili manjak).

***5. STRUKTURA RASHODA I IZDATAKA***

5.1. Rashodi poslovanja

5.2. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

5.3. Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

**5.1. RASHODI POSLOVANJA OBUHVAĆAJU:**

a) Rashodi za zaposlene čine rashodi za plaće, doprinose i ostala materijalna prava zaposlenih. Općina trenutno ima jednog službenika zaposlenog na puno radno vrijeme . Kroz godinu se izmjenjuju radnici zaposleni po osnovi javnih radova te zaposleni na osnovu stručnog osposobljavanja. Ti zaposleni idu na teret Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

b) Materijalni rashodi- obuhvaćaju rashode za usluge ( tekuće i investicijsko održavanje komunalne infrastrukture, rashodi za energiju, usluge telefona, pošte, promidžbe i informiranje, računalne i druge usluge, sitni inventar, druge komunalne usluge, reprezentaciju i slično)

c) Financijski rashodi obuhvaćaju obveze na ime kredita za izgradnju prometnice do rijeke Mure te rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa.

d) Pomoći dane unutar općeg proračuna obuhvaćaju prijenos troškova za JVP Čakovec

e) Naknade građanima i kućanstvima obuhvaćaju pomoći iz socijalnog programa (sufinanciranje smještaja djece u dječje vrtiće, pomoć za novorođeno dijete, stipendije, školski prijevoz, dječji darovi, školski udžbenici, pomoć obiteljima i kućanstvima )

f) Ostali rashodi obuhvaćaju tekuće donacije udrugama, vatrogascima, političkim strankama, školska prehrana, Crveni križ, PŠ Florijana Andrašeca Dekanovec i drugo.

**5.2.RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE**

a) Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine obuhvaćaju

- rashode za nabavu građevinskih objekata ( investicije predviđene programom gradnje)

- rashode za nabavu postrojenja i opreme ( nabava namještaja informatičke i druge opreme

b) Rashode za dokumente prostornog uređenja (Prostorni planovi, strategije, projektna dokumentacija)

**5.3. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA obuhvaćaju**

- sredstva za otplatu kredita

**VAŽNO JE ZNATI!**

* Jedno od najvažnijih načela proračuna je da isti mora biti **uravnotežen**
* ukupna **visina planiranih prihoda mora biti istovjetna ukupnoj visini planiranih rashoda**
* određeni rashodi mogu se financirati isključivo iz određenih prihoda – namjenski prihodi

***VAŽNO JE ZNATI!***

VRSTE PRORAČUNSKIH PRIHODA

NAMJENSKI PRIHODI

* prihodi od prodaje imovine - isključivo za kapitalna ulaganja-investicije,
* komunalni prihodi -isključivo za komunalne programe,
* Komunalni doprinos - gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture
* Komunalna naknada - održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
* Spomenička renta - zaštita i očuvanje kulturnih dobara

NENAMJENSKIM PRIHODIMA (porezi, zakupi i ostali prihodi) moguće je financirati sve vrste rashoda odnosno za podmirenje materijalnih rashoda, javnih potreba, pokriće nedostatka komunalnih prihoda u održavanju komunalne infrastrukture prema Programu održavanja

**VRSTE PRORAČUNSKIH RASHODA**

**ZADANI obvezni RASHODI** ( otplate kredita, predškolski odgoj, osnovnoškolsko obrazovanje, izgradnja, održavanje objekata komunalne infrastrukture, protupožarna zaštita, vatrogastvo, izrada prostornih planova, plaće i materijalni rashodi stručnih tijela u ustanova u vlasništvu JLS)

**OSTALI fakultativni RASHODI** ( redovan rad udruga u kulturi i sportu, manifestacije, socijalni programi, srednje školsko i visoko obrazovanje, potpore, poticaji, subvencije).

# OSTALE BITNE INFORMACIJE O PRORAČUNU

**Da li se proračun može mijenjati?**

- Proračun nije „statičan“ akt već se , sukladno Zakonu, može mijenjati tijekom proračunske godine - **„rebalans“.** Procedura izmjena Proračuna istovjetna je proceduri njegova donošenja: „rebalans” predlaže načelnik, a donosi ga Općinsko vijeće tijekom proračunske godine, a u slučaju da se, zbog nastanka novih obveza za proračun ili promjena gospodarskih kretanja, povećaju rashodi i/ili izdaci odnosno smanje prihodi i/ili primici, načelnik može na prijedlog Upravnog odjela nadležnog za financije obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka

- Privremene mjere mogu trajati najviše 45 dana.

**Kako se Općina može zaduživati?**

Općina se može dugoročno zaduživati:

- **isključivo za kapitalne investicije**

- **Investicija planirana u Proračunu**

- **Prethodna suglasnost Općinskog vijeća**

- **Suglasnost Vlade RH**

- **Ukupan opseg zaduženja** (godišnja obveza anuiteta po zaduženju Općine kao i anuiteta po danim jamstvima i suglasnostima (trgovačkim društvima i ustanovama Općine) **ne smije prelaziti 20% prihoda proračuna** (bez prihoda od domaćih i stranih

pomoći, donacija, sufinanciranja građana ).

Općina se može kratkoročno zaduživati:

- Bez posebnih suglasnosti

- Pokriće nelikvidnosti

- Unutar jedne godine

***Smjernice i obrazloženje uz proračun za 2020 godinu***

Prema proračunskom kalendaru, krajem srpnja, Vlada Republike Hrvatske usvaja smjernice ekonomske i fiskalne politike za trogodišnje razdoblje, koje između ostaloga sadrže ciljeve ekonomske politike za trogodišnje razdoblje te makroekonomski i fiskalni okvir opće države. Nakon usvajanja smjernica, Ministarstvo financija izrađuje upute za izradu prijedloga državnog proračuna, a na temelju oba navedena dokumenta sastavlja i upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Proračun Općine Dekanovec za 2020. godinu, prvenstveno je baziran na činjenici da se unatoč realnoj potrebi, ne uvodi novo i dodatno opterećenje stanovništva i gospodarstva tj. ne povećavaju se javna davanja.

Metodologija za izradu prijedloga proračuna i financijskog plana propisan je Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima: pravilnikom o proračunskim klasifikacijama i pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu.

Metodologija sadrži obvezne upute izrađene na temelju zakona i podzakonskih akata. Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela koji se odnosi na 2020 godinu, te plana razvojnih programa koji se utvrđuju za razdoblje 2020-2022. godine.

Strukturu općeg dijela proračuna čine prihodi i primici, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji (po vrstama) utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja.

Posebni dio proračuna čine rashodi i izdaci raspoređeni po stavkama primjenom organizacijske, programske i ekonomske (obvezatne proračunske klasifikacije).

Uz proračun, donosi se projekcija proračuna za razdoblje 2021-2022. godine.

Sukladno Zakonu o proračunu, proračun se usvaja na razini podskupine (treća razina računskog plana), a projekcije za 2021. i 2022. godinu na razini skupine (druga razina računskog plana).

Ukupni prihodi i primici proračuna 2020. godine planirani su u iznosu od 4.304.000,00 kuna, te su u toj visini planirani i rashodi istoga.

Općina Dekanovec planira slijedeće investicije (sažetak) :

* + - Kupnja građevinskog zemljišta i poslovnog prostora bivše Poljoprivredne zadruge Čakovec
    - Izgradnja **Vatrogasnog doma** (ukoliko se sredstva osiguraju iz državnog ili europskog proračuna –Mjera 7.4.1)
    - Rekonstrukcija stambeno poslovne zgrade u **Dom zdravlja** (ukoliko se sredstva osiguraju iz državnog ili europskog proračuna)
    - Nastavak rekonstrukcije odvojka ulice F. Andrašeca – oborinska odvodnja, kolnik i pješačko-biciklistička staza – završna faza (uz pomoć Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja ili Ministarstva regionalnog razvoja i fondova europske unije)
    - Nastavak rekonstrukcije Prvomajske ulice – oborinska odvodnja, kolnik i pješačko-biciklistička staza – završna faza (uz pomoć Ministarstva regionalnog razvoja i fondova europske unije)
    - Izgradnja multifunkcionalne polivalentne sportske dvorane (ukoliko se sredstva osiguraju iz državnog proračuna)
    - Opremanje dječjeg igrališta ( dječje igralište u sportsko rekreacijskom centru te dječje igralište u ulici Josipa Kocijana)
    - Nastavak rekonstrukcije ulica Murske i Josipa Kocijana – oborinska odvodnja
    - Uređenje pila Sv. Antuna i spomen parka
    - Uređenje groblja - uređenje sanitarnih čvorova te dovod vode

Ozvučenje mrtvačnice

* + - Ulaganje u ceste i pješačko – biciklističke staze, te uređenje nerazvrstane ceste prema groblju
    - Uređenje (opremanje) Doma kulture Dekanovec,
    - Uređenje zgrade Općine
    - Realizacija postavljanja WI-FI
    - Prostorno – planska dokumentacija
    - Dokumentacija vezana uz sređivanje nerazvrstanih cesta te druga dokumentacija

Zadržavanje visokih standarda i stečenih prava u okvirima:

* + - * Predškolskog odgoja i obrazovanja (sufinanciranje predškolskih programa, stipendije studentima, nabava udžbenika, školski prijevoz, sufinanciranje prehrane učenika PŠ Dekanovec ...)
      * Potpora značajnim događanjima i manifestacijama

Navedene investicije, kao što je vidljivo iz strukture prihoda od donacija uvelike ovise o dotacijama iz državnog, a dijelom i županijskog proračuna, te fondova EU. Projektni planovi, te zahtjevi za sufinanciranje kapitalnih investicija su odaslani nadležnim ministarstvima i fondovima, no neizvjestan je njihov način, obim i vremenska dinamika sufinanciranja.

**CILJEVI**

Osnovni cilj proračunskoga planiranja u 2020 godini je osiguranje stabilnosti Proračuna općine i uredno izvršavanje svih preuzetih obveza.

*Tabelarni prikaz Proračuna za 2020. godinu i Projekcija za 2021. i 2022. godinu:*

**PRORAČUN ZA 2020. I PROJEKCIJA ZA 2021. I 2022. GODINU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIHODI I PRIMICI** | **PLAN ZA 2020.** | **PLAN ZA 2021.** | **PLAN ZA 2022.** |
| **61 PRIHODI OD POREZA** | **1.715.900,00** | **1.720.000,00** | **1.740.000,00** |
| **63 PRIHODI OD POMOĆI** | **2.082.300,00** | **1.720.000,00** | **2.100.000,00** |
| **64 PRIHODI OD IMOVINE** | **106.800,00** | **161.000,00** | **153.000,00** |
| **65 PRIHODI OD UPRAVNIH I AMININSTATIVNIH PRISTOJBI I NAKNADA** | **299.000,00** | **302.000,00** | **308.000,00** |
| **71 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE** | **100.000,00** | **30.000,00** | **30.000,00** |
| **UKUPNO:** | **4.304.000,00** | **3.933.000,00** | **4.331.000,00** |

**RASHODI I IZDACI PO RAZDJELIMA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RAZDJEL** | **PLAN ZA 2020.** | **PLAN ZA 2021.** | **PLAN ZA 2022.** |
| **UKUPNO ( 001)** | **4.304.000,00** | **3.933.000,00** | **4.331.000,00** |
| **001 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL** | **4.304.000,00** | **3.933.000,00** | **4.331.000,00** |
| **PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA** | **1.055.300,00** | **1.003.600,00** | **986.000,00** |
| OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK, ZAMJENIK NAČELNIKA | 119.600,00 | 123.600,00 | 135.000,00 |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL – Plaće i naknade vezane za službenike | 182.700,00 | 185.000,00 | 190.000,00 |
| JAVNI RADOVI | 33.000,00 | 35.000,00 | 33.000,00 |
| FINANCIJSKI RASHODI | 188.500,00 | 188.000,00 | 112.000,00 |
| RASHODI ZA REDOVNO POSLOVANJE | 387.600,00 | 350.000,00 | 358.000,00 |
| POSTROJENJE I OPREMA | 52.000,00 | 30.000,00 | 60.000,00 |
| RAČUNALNE USLUGE | 41.000,00 | 40.000,00 | 44.000,00 |
| OSTALE USLUGE | 50.900,00 | 52.000,00 | 54.000,00 |
| **PROGRAM 1002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE** | **270.600,00** | **302.100,00** | **297.300,00** |
| ODVOZ SMEĆA | 2.000,00 | 2.000,00 | 3.000,00 |
| DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA | 20.000,00 | 15.000,00 | 20.000,00 |
| PRIČUVA | 3.500,00 | 3.500,00 | 3.700,00 |
| ODRŽAVANJE GROBLJA | 42.500,00 | 50.000,00 | 51.000,00 |
| ČIŠĆENJE SNIJEGA | 20.000,00 | 22.000,00 | 19.000,00 |
| ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA | 10.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| ODVODNJA OBORINSKIH VODA | 5.000,00 | 7.000,00 | 8.000,00 |
| ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA | 80.000,00 | 85.000,00 | 78.000,00 |
| ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | 10.000,00 | 12.000,00 | 10.000,00 |
| OSTALE KOMUALNE USLUGE | 10.000,00 | 25.000,00 | 20.000,00 |
| TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE | 40.000,00 | 38.000,00 | 42.000,00 |
| ČIŠĆENJE | 12.600,00 | 12.600,00 | 12.600,00 |
| VETERINARSKE ULSUGE | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| **PROGRAM 1003 OBRAZOVANJE** | **285.000,00** | **284.000,00** | **298.000,00** |
| PREDŠKOLSKI ODGOJ | 150.000,00 | 147.000,00 | 153.000,00 |
| STIPENDIRANJE STUDENATA | 50.000,00 | 52.000,00 | 55.000,00 |
| SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA | 85.000,00 | 85.000,00 | 90.000,00 |
| **PROGRAM 1004 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA** | **113.000,00** | **110.500,00** | **112.500,00** |
| DVD DEKANOVEC | 80.000,00 | 80.000,00 | 81.000,00 |
| JAVNA VATROGASNA POSTROJBA | 33.000,00 | 30.500,00 | 31.500,00 |
| **PROGRAM 1005 KULTURA** | **70.000,00** | **70.000,00** | **80.000,00** |
| LIMENA GLAZBA DEKANOVEC | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| UDRUGA FLORIJAN ANDRAŠEC | 20.000,00 | 20.000,00 | 30.000,00 |
| **PROGRAM 1006 SPORTSKE UDRUGE** | **52.000,00** | **46.000,00** | **55.000,00** |
| NK MLADOST DEKANOVEC | 40.000,00 | 35.000,00 | 42.000,00 |
| ŠRD MURA DEKANOVEC | 7.000,00 | 6.000,00 | 8.000,00 |
| LD FAZAN DEKANOVEC | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| **PROGRAM 1007 OSTALE UDRUGE** | **19.100,00** | **20.000,00** | **22.000,00** |
| UDRUGA VETERANA DOMOVINSKOG RATA | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| OSTALE NESPOMENUTE UDRUGE | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| POLITIČKE STRANKE | 9.100,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| UDRUGA UMIROVLJENIKA | 3.000,00 | 3.000,00 | 5.000,00 |
| **PROGRAM 1008 RELIGIJA** | **10.000,00** | **10.000,00** | **10.000,00** |
| VJERSKE ZAJEDNICE | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| **PROGRAM 1009 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE** | **5.000,00** | **5.000,00** | **5.000,00** |
| CIVILNA ZAŠTITA | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| PROGRAM 1010 SOCIJALNA ZAŠTITA | **62.000,00** | **58.000,00** | **62.000,00** |
| PORODILJNE NAKNADE | 7.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 |
| SOCIJALNE POMOĆI GRAĐANIMA | 45.000,00 | 40.000,00 | 46.000,00 |
| CRVENI KRIŽ | 10.000,00 | 10.000,00 | 8.000,00 |
| **PROGRAM 1011 DONACIJE** | **57.000,00** | **59.000,00** | **58.000,00** |
| DJEČJI DAROVI | 12.000,00 | 12.000,00 | 13.000,00 |
| DONACIJE ŠKOLI | 15.000,00 | 17.000,00 | 15.000,00 |
| ŠKOLSKA PREHRANA | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| **PROGRAM 1012 PROSTORNO PLANIRANJE I DOKUMENTACIJA** | **110.000,00** | **130.000,00** | **135.000,00** |
| OSTALA PROSTORNO-PLANSKA DOKUMENTACIJA | 80.000,00 | 90.000,00 | 100.000,00 |
| GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE | 30.000,00 | 40.000,00 | 35.000,00 |
| **PROGRAM 1013 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA** | **2.095.000,00** | **1.814.800,00** | **2.190.200,00** |
| MULTIFUNKCIONALNA POLIVALENTNA DVORANA | 100.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| ZGRADA OPĆINE | 30.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| DOM ZDRAVLJA | 100.000,00 | 500.000,00 | 518.000,00 |
| PJEŠAČKO-BICIKLISTIČKA STAZA / CESTE (ULICA FLORIJANA ANDRAŠECA, PRVOMAJSKA ULICA, NERAZVRSTANA CESTA PREMA GROBLJU) | 400.000,00 | 200.000,00 | 250.000,00 |
| VATROGASNI DOM | 300.000,00 | 600.000,00 | 700.000,00 |
| SPOMEN PARK I PILOVI | 90.000,00 | 2.000,00 | 7.000,00 |
| DOM KULTURE | 100.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| DJEČJE IGRALIŠTE   * + - U sportsko rekreacijskom centru     - U ulici Josipa Kocijana | 185.000,00 | 12.000,00 | 22.000,00 |
| WIFI4EU (besplatan Internet za javne površine) | 100.000,00 | - | - |
| OSTALI POSLOVNI GRAĐEVINSKI OBJEKTI   * + - Poslovni prostor bivše Poljoprivredne zadruge     - Ostali poslovni građevinski objekti | 415.000,00 | 120.000,00 | 100.000,00 |
| JUŽNA PRIVREDNA ZONA | 15.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| PLINOVOD, VODOVOD, KANALIZACIJA, LED RASVJETA | 140.000,00 | 50.800,00 | 235.200,00 |
| GROBLJE I SAKRALNI OBJEKTI | 100.000,00 | 35.000,00 | 58.000,00 |
| VRTOVI DEKANOVCA | 20.000,00 | 25.000,00 | 30.000,00 |
| **PROGRAM 1014 NEFINANCIJSKA IMOVINA** | **100.000,00** | **20.000,00** | **20.000,00** |
| OSTALA ZEMLJIŠTA | 100.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |

**Važni kontakti i korisne informacije:**

### Kontakt telefon: 040 849 488

040 849 488

### Općinski načelnik Općine Dekanovec

040 849 488, 098 493 161

Internet adresa: [www.dekanovec.hr](http://www.dekanovec.hr)

e-mail adresa za izravnu komunikaciju sa Općinskim načelnikom, te Jedinstvenim upravnim odjelom : [opcina-dekanovec@ck.t-com.hr](mailto:opcina-dekanovec@ck.t-com.hr) , [nacelnik@dekanovec.hr](mailto:nacelnik@dekanovec.hr)